

2) Opšti uslovi kartičnog poslovanja sa fizičkim licima (V 3.3.)

Uvodne odredbe: Ovim Opštim uslovima izdavanja i korištenja kartica Addiko Bank a.d. Banja Luka uređuje uslove za izdavanje kartica fizičkim licima, utvrđuje uslove pod kojima fizička lica koriste kartice.

Banka izdaje slijedeće vrste kartica za fizičke osobe: Addiko Debit Mastercard kartica - debitna kartica, Addiko Mastercard kreditna kartica - Addiko Mastercard 3u1 kreditna kartica i Addiko Mastercard Prepaid kartica.

Osnovni pojmovi:

Banka: Addiko Bank a.d. Banjaluka

Addiko Debit Mastercard Kartica - međunarodno prihvaćena beskontaktna debitna Kartica iz sistema Mastercard, kojom se može podizati gotovina na bankomatima ili šalterima banaka koje rade isplatu gotovine preko POS terminala, te obavljati plaćanja u zemlji i inostranstvu gdje postoji oznaka Mastercard, a koju Banka izdaje Korisniku.

Addiko Mastercard kreditna Kartica - međunarodno prihvaćena beskontaktna kreditna Addiko Mastercard 3u1 kreditna kartica, kartica iz sistema Mastercard, kojom se može podizati gotovina na bankomatima i šalterima banaka koje rade isplatu gotovine preko POS terminala, te obavljati plaćanja u zemlji i inostranstvu gdje postoji oznaka Mastercard, a koju Banka izdaje Korisniku. Kartica je vezana za kartični račun sa odobrenim revolving limitom. Kartica njenom korisniku omogućuje i otplatu na rate platnih transakcija plaćanja roba i usluga u zemlji i inostranstvu (uključujući i transakcije provedene na internetu) i transakcije podizanja gotovine učinjenih u zemlji i inostranstvu. Revolving limit se odobrava u domaćoj valuti s mogućnošću višekratnog korištenja do ukupno odobrenog iznosa. Svakim korištenjem kartice smanjuje se raspoloživi iznos revolving kredita, a svakom uplatom se obnavlja i ostvaruje pravo na novu potrošnju. Korisnik sam bira model i način podmirenja duga. Korisnik se mjesečno odlučuje za plaćanje minimalnog iznosa dospelog duga ili plaćanje ukupnog duga.

Addiko Mastercard prepaid Kartica - međunarodno prihvaćena beskontaktna dopunjiva kartica iz sistema Mastercard kojom se može podizati gotovina na bankomatima i obavljati plaćanja u zemlji i inostranstvu gdje postoji oznaka Mastercard, te za plaćanje roba i usluga preko interneta.

Debitna Kartica - kartica koja je povezana sa platnim računom korisnika. Izdatom debitnom platnom karticom korisnik može plaćati robu i usluge i/ili podizati gotov novac na bankomatima i šalterima banke do visine iznosa sredstava koje ima na računu, koji može da uključuje i dozvoljeno prekoračenje.

Kreditna Kartica - Kreditna kartica omogućava korišćenje novčanih sredstava kojima banka kreditira korisnika kartice, u skladu s prethodno zaključenim ugovorom, tako da se za ukupan iznos transakcija izvršenih tom karticom zadužuje platni račun u cijelosti ili djelimično na ugovoreni datum. Banka može obračunati i naplatiti korisniku kamatu u skladu sa ugovorom o izdavanju i korišćenju kreditne kartice. Korisnik je obavezan da podmiri minimalni iznos dospelog duga za prethodni obračunski period, tzv. minimum payment. Korisnik u svakom trenutku pored minimum payment-a može podmiriti dio ili cjelokupni iznos dugovanja. Podmirivanjem dugovanja za toliki iznos uplate oslobađa limit potrošnje koji je u okviru dozvoljenog limita.

Prepaid dopunjiva Kartica - kartica za raspolaganje sredstvima na prepaid računu.

Platni račun - poslovni račun u konvertibilnim markama koji Banka na osnovu pisanog ugovora otvara domaćoj ili stranoj fizičkoj osobi da preko njega prima uplate i obavlja isplate u granicama

raspoloživih sredstava. Fizička osoba može biti Korisnik samo jednog platnog računa u jednoj kategoriji.

Račun korisnika kartice - platni račun osnovnog korisnika kartice otvoren kod Banke za redovne mjesečne prilive, a koji se koristi i za podmirivanje troškova nastalih korištenjem Kartice.

Račun kartice - račun na kojem se vode transakcije isključivo vezane za korištenje Kartice i na kojem se evidentiraju sve promjene stanja i promet u vezi sa korištenjem Addiko Mastercard kreditne kartice.

Prepaid račun - namjenski, a vista depozitni račun za prepaid kartice na koji se vrši uplata i po kojem se knjiže sve transakcije učinjene prepaid karticom. Račun je dopunjiv prenosom sredstava sa platnog računa Korisnika. Maksimalan iznos stanja na prepaid računu je 10.000KM.

Limit - maksimalni dozvoljeni iznos potrošnje kojeg odobrava Banka na osnovu boniteta Korisnika.

Korisnik Kartice - fizičko lice kome je odobren Zahtjev za izdavanje Kartice i čije je ime otisnuto na Kartici.

Dodatna Kartica - koja se izdaje na korištenje Dodatnom Korisniku na zahtjev Osnovnog Korisnika, osim za Addiko Mastercard prepaid karticu za koju se ne može izdati dodatna kartica. Za jednog Osnovnog Korisnika mogu se vezati najviše dva Dodatna Korisnika.

Zamjenska Kartica - Kartica koja se izdaje Korisniku u slučaju promjene ličnih podataka ili u slučaju da je Kartica oštećena.

Ugovor - Ugovor o izdavanju i korištenju kartice, a kojim se definišu prava i obaveze ugovornih strana kada je u pitanju poslovanje sa platnim karticama.

PIN (Personal Identification Number) - tajni lični identifikacioni broj Korisnika koji služi za identifikaciju krajnjeg Korisnika na bankomatu ili POS-u.

Bankomat (ATM) - samouslužni uređaj za isplatu gotovine.

POS (Point of Sale) - elektronski uređaj Banke na prodajnom mjestu koji služi za naplatu roba i usluga putem kartičnih proizvoda.

Izvod - Obavještenje o učinjenim transakcijama - mjesečna informacija Korisniku o troškovima učinjenim korištenjem Kartice, uključujući članarinu, upisninu i ostale naknade.

Digitalizovana kartica - označava digitalni prikaz kartice u Digitalnom novčaniku i/ili aplikacijama elektronskog i mobilnog bankarstva Banke koja Korisniku omogućava beskontaktno platne transakcije na prodajnim mjestima i bankomatima koja omogućavaju bežični prenos podataka na malim udaljenostima i na internet prodajnim mjestima koja omogućavaju takav vid plaćanja. Korisnik se na internet stranici Banke <https://www.addiko-rs.ba/digitalno-bankarstvo-i-ostale-usluge/> može informisati koje kartice može digitalizovati.

Digitalni novčanik - aplikativno rješenje mobilnog plaćanja pružaoca usluge digitalnog novčanika, a koje Korisniku omogućava da unutar aplikacije registruje podatke vezane za jednu ili više platnih kartica i tako digitalizuje kartice u svrhu iniciranja platnih transakcija. Korisnik se na internet

stranici Banke može informisati u kojim digitalnim novčanicima može jednu ili više kartica koje mu je izdala Banka registrovati kao digitalizovanu karticu;

Mobilni uređaj - označava uređaj na kom je instaliran Digitalni novčanik;

Pužalac usluge digitalnog novčanika - je pravno lice koje pruža uslugu Digitalnog novčanika putem odgovarajuće aplikacije, uz uslov da je Banka omogućila dodavanje i korištenje Kartice u obliku Digitalizovane kartice u Digitalnom novčaniku tog pružaoca usluge.

Izdavanje Kartice: Osnovni uslov za izdavanje Addiko Debit Mastercard Kartice je posjedovanje platnog računa u Banci.

Kartica se vlasnicima transakcionog platnog računa i njihovim opunomoćenicima izdaje na osnovu Zahtjeva vlasnika transakcionog platnog računa. Odluku o izdavanju/neizdavanju Kartice donosi Banka, bez obaveze da podnosiocu zahtjeva obrazloži svoju odluku. Podnosilac zahtjeva dopušta Banci da provjeri sve podatke koje je Podnosilac zahtjeva ustupio Banci, kao i da prikupi eventualne dodatne informacije o podnosiocu zahtjeva.

Korisnik pored Osnovne, može zahtijevati izdavanje Dodatnih Kartica (najviše dvije) licima koje ovlasti.

Addiko Mastercard kreditna kartica se može izdati svakom kreditno sposobnom fizičkom licu starijem od 21 godine koje ima državljanstvo BiH i potpunu poslovnu sposobnost te ostvaruje redovni mjesečni prihod. Maksimalna starosna dob tražioca kreditne kartice definisana je kreditnom politikom Banke.

Podnosilac zahtjeva je dužan obezbijediti sve instrumente naplate dugovanja prije izdavanja kartice.

Osnovni uslov za izdavanje Addiko Mastercard prepaid kartice je posjedovanje platnog računa u Banci.

Korisnik može imati samo jedan platni račun u Banci i po jednu osnovnu Addiko Debit Mastercard karticu vezanu za platni račun. Korisnik može imati samo jedan odobren revolving limit za Addiko Mastercard kreditnu karticu. Korisnik može imati maksimalno dvije prepaid kartice.

Ukoliko podnosilac zahtjeva odustane od izdavanja kartice u vremenu od kada mu je zahtjev odobren i kad se kartica izradi dužan je Banci nadoknaditi sve troškove nastale u postupku izdavanja kartice.

Kartica se korisniku primarno dostavlja putem pošte na kućnu adresu, kao obična pošiljka, u skladu sa procedurama Banke. Ukoliko pošiljka ne može biti isporučena (npr. zbog nepotpune adrese ili statusa nerezidenta), Kartica se vraća u Centralu Banke, odakle se dalje šalje u pripadajuću Poslovnici radi preuzimanja.

Po prijemu Kartice, korisnik je dužan da se potpiše na za to predviđenom mjestu na poledini Kartice. Potpis je obavezan, jer korisnik snosi eventualne finansijske posljedice u slučaju zloupotrebe nepotpisane Kartice. Za aktivaciju Kartice potrebno je izvršiti transakciju na ATM ili POS uređaju, ili upit stanja na ATM uz unos PIN-a.

PIN se korisniku dostavlja putem Addiko Mobile aplikacije, osim u slučaju kada korisnik izričito zatraži PIN mailer, koji se tada preuzima u poslovnici Banke. PIN je obavezan čuvati u tajnosti radi zaštite od zloupotrebe. Kod redovnog obnavljanja Kartice ne izdaje se novi PIN.

Rok važenja Kartice utisnut je na samoj Kartici i važi do posljednjeg kalendarskog dana u mjesecu označenom na Kartici. Ako se korisnik pridržava opštih uslova za izdavanje i korištenje Kartice, a ne otkáže članstvo najmanje 60 dana prije isteka roka važenja, Kartica će automatski biti obnovljena.

U slučaju da korisnik otkáže korištenje Kartice u roku važenja, dužan je, prije otkazivanja, izmiriti sve obaveze nastale korištenjem Kartice.

Korištenje Kartice: Korisnik čije je ime otisnuto na Kartici isključivi je Korisnik Kartice, tj. Kartica nije prenosiva na drugu osobu (važi za Addiko Debit Mastercard i Addiko Mastercard kreditnu

karticu). Addiko Mastercard Prepaid kartica prilikom prvog izdavanja nema otisnuto ime na Kartici, a isključivi Korisnik Kartice je Korisnik koji je sklopio Ugovor za korištenje Kartice.

Prilikom podizanja gotovine Karticom na bankomatima u zemlji i inostranstvu naplaćuje se naknada za podizanje gotovine, osim za Addiko Debit Mastercard karticu gdje se na bankomatima Addiko Banke u BiH ne naplaćuje naknada.

Kartica se može koristiti za plaćanja putem Interneta.

Korisnik može karticu upotrijebiti za bezgotovinsko plaćanje roba i usluga na Internetu, na svoju odgovornost i vodeći računa o sigurnosti, kvalitetu i kredibilitetu Internet sajta sa kojeg naručuje robu i usluge.

Banka ni u jednom slučaju ne snosi odgovornost za posljedice koje mogu nastati usljed korištenja kartica za transakcije u „card not present“ situacijama (sve vrste plaćanja kad Kartica nije fizički prisutna na mjestu plaćanja).

Sve Addiko Mastercard kartice imaju i dodatni nivo sigurnosti plaćanja na internetu u vidu 3D secure tj. Sigurnu internet kupovinu na svim prodajnim mjestima na internetu koji podržavaju sistem plaćanja putem Mastercard SecurCode-a. Svi korisnici Addiko kartica obavezno moraju aktivirati Addiko Sigurnu internet kupovinu (<https://sigurna-kupovina.addiko-rs.ba/>) kada žele kupovati na internetu. Nakon što korisnik obavi aktivaciju, kreirajući vlastiti PIN koji će ubuduće koristiti samo za internet kupovinu u 3D secure programu, aktivacija važi za sve klijentove Mastercard kartice. Korisnik Addiko Mastercard kartica svaki put prilikom plaćanja na internetu, Banci potvrđuje svoj identitet upisivanjem PIN-a kreiranim prilikom aktivacije usluge i jednokratnim kodom SMS OTP (One Time Password) koju prima na svoj broj mobitela.

Korisnik ne smije vršiti transakcije plaćanja roba i usluga čiji je promet zakonom zabranjen.

Prilikom korištenja Kartice na bankomatu Korisnik se identifikuje PIN-om, dok se na POS terminalu može tražiti dodatna identifikacija potpisom, a ako se radi o POS terminalima koji prihvataju Kartice sa chip-om (čip), onda se identifikacija Korisnika vrši unosom PIN-a na POS terminalu.

Korisnik prihvata da je PIN unesen i provjeren na bankomatu, isključiva i nedvosmislena potvrda o sprovedenoj transakciji. Sa PIN-om se treba postupati strogo povjerljivo i on ne smije biti dostupan trećim licima. PIN se ne smije zapisati na karticu i nikakav pisani trag o PIN-u ne smije biti doveden u vezu sa karticom. Svaki gubitak PIN-a obavezno je odmah prijaviti banci.

Prilikom kupovine roba i usluga, kada se Korisnik identifikuje potpisom, Korisnik potpisuje račun/slip na način na koji je potpisao i Karticu. Jednu kopiju računa/slipa Korisnik zadržava za svoju evidenciju. Ako se potvrda o transakciji potpiše na drugi način ili se uopšte ne potpiše, podnosilac zahtjeva/korisnik kartice je dužan podmiriti puni trošak transakcije. Korisnik snosi svu zakonsku odgovornost za eventualno neovlašteno korišćenje kartice.

Sve Addiko Mastercard Kartice su beskontaktna kartice, te na POS terminalima koji imaju mogućnost prihvata beskontaktnih kartica, moguće je obaviti plaćanje iznosa do 60,00 KM bez provlačenja kartice kroz aparat i bez unosa PIN koda. Za plaćanja iznad 60,00 KM, potrebno je unijeti PIN kod. Navedeni iznos je reprezentativni primjer za teritoriju Bosne i Hercegovine, a iznosi transakcija na teritoriji drugih zemalja za koje je obavezan unos PIN-a, može varirati od zemlje do zemlje. Iznos je definisan od strane Mastercarda i Banka nema uticaj na isti.

Addiko Mastercard Karticu Korisnik može koristiti uz uslov da u trenutku nastanka transakcije, odnosno terećenja njegovog računa, na svom pripadajućem računu ima pokriće.

Korisnik Addiko Mastercard kreditne kartice sam bira model i način podmirenja duga.

Dug se sastoji od cjelokupnog iznosa dospjelih rata (za transakcije podijeljene na rate), cjelokupnog iznosa obračunatih kamata, zakonskih zateznih kamata (ukoliko je primjenjivo), cjelokupnog iznosa naknada, neplaćenog duga iz prethodnog razdoblja, ukupnog iznosa prekoračenja odobrenog revolving limita, te 5% od iznosa iskorištenog revolving kredita za platne transakcije provedene karticom, a minimalni iznos za podmirenje duga iznosi 10KM.

Korisnik može odabrati i podmirenje duga u cjelokupnom iznosu dospjelih obaveza u koji ulazi 100% iznosa iskorištenog revolving kredita za platne transakcije provedene karticom koji se

uvećava za: cjelokupni iznos dospjelih rata (za transakcije podijeljene na rate), cjelokupni iznos obračunatih kamata, zakonskih zateznih kamata (ukoliko je primjenjivo), iznos naknada, neplaćeni dug iz prethodnog razdoblja te ukupni iznos prekoračenja odobrenog revolving limita. Korisnik se može odlučiti na direktno terećenje platnog računa za odabrani iznos podmirenja duga, do raspoloživog iznosa na platnom računu. Dospjeli dug koji se ne uspije naplatiti iz raspoloživih sredstava sa platnog računa, smatra se dugovanjem u kašnjenju.

Korisnik osnovne i dodatne kartice dijele limit potrošnje dodijeljen korisniku osnovne kartice. Banka će Korisniku omogućiti primanje obavještenja o pristiglim troškovima i datumu terećenja njegovog računa kroz Izvod po platnom računu. O visini odobrenog limita, iznosu iskorištenog limita, raspoloživom iznosu limita, specifikaciji troškova učinjenih karticom, mjesečnom iznosu otplate te dospjeću plaćanja Korisnik će takođe biti obaviješten Izvodom.

Nakon isteka roka važenja ili otkazivanja Kartice, Korisnik je dužan da u potpunosti izmiri svoj dug prema Banci i Banci izvrši povrat Kartice.

Za plaćanje roba i usluga proisteklih korištenjem platne Kartice u inostranstvu obračun se ispostavlja isključivo u konvertibilnim markama.

Za Mastercard kartice: Platne transakcije izvršene Karticom u valuti različitoj od domaće valute preračunavaju se iz strane valute u kojoj je plaćanje izvršeno u domaću valutu prema kursu međunarodnog sistema Mastercard. Na visinu ovog kursa Banka nema uticaj. Zbog višestrukog mijenjanja mjenjačkih kurseva međunarodnih sistema tokom dana, moguće je da su kursevi za transakcije obavljene tokom istog dana različiti. Trenutni kurs Mastercard/Maestro dostupan je Korisniku na Web stranici: <https://www.mastercard.us/en-us/consumers/get-support/convert-currency.html>

Račun Korisnika biće terećen i za sve troškove i naknade.

Ukoliko u roku od 60 (šezdeset) dana, od dana korištenja Kartice, Korisnik kroz Izvod ne dobije i obavještenje o terećenju za učinjene troškove, dužan je o tome odmah obavijestiti Banku.

Banka zadržava pravo promijeniti limite potrošnje, kao i dnevne limite transakcija koje Korisnik može napraviti u jednom danu.

Korisnik opunomoćuje Banku da se u slučaju nepodmirenog potraživanja po transakcijama obavljenim karticom i ostalim pripadajućim troškovima naplati iz svih njegovih raspoloživih računa u Banci bez prethodne najave.

U slučaju kašnjenja sa ispunjenjem bilo koje obaveze prema Banci u rokovima koji su definisani ovim Opštih uslova kartičnog poslovanja, te ako klijent dovede kartični račun u nedozvoljeno prekoračenje, Klijent se obavezuje da plati Banci zateznu kamatu po stopi od 10,95 % godišnje, ali ne više od zakonske zatezne kamate utvrđene odgovarajućim propisima.

Otplata na rate po Addiko Mastercard kreditnoj kartici: Korisniku Kartice se omogućuje otplata na rate platnih transakcija plaćanja roba i usluga u zemlji i inostranstvu (uključujući i Internet transakcije), kao i platnih transakcija podizanja gotovine na bankomatima i POS uređajima u zemlji i inostranstvu.

Predmet otplate na rate ne mogu biti transakcije koje se provode bez odobrenja od strane Banke u trenutku iniciranja naloga za plaćanje.

Banka neće prihvatiti podjelu na rate ukoliko Korisnik kartice ne izmiruje redovno obaveze po kartici kao i slučaju prekoračenja limita po kartici.

Banka neće prihvatiti podjelu na rate po karticama koje su privremeno ili trajno blokirane.

Podjela na rate nije moguća za transakcije koje su već u nekom postupku otplate na rate kao i ukoliko je transakcija ispod definisanog minimalnog iznosa.

Korisnik je dužan da Banci saopšti dovoljno tačnih i detaljnih podataka na osnovu kojih će se identifikovati transakcija kako bi se podjela na rate uspješno obavila.

Podjela na rate je dozvoljena samo za transakcije iz tekućeg obračunskog perioda.

Usluga otplate na rate realizuje se na način da nakon obavljene transakcije, a najkasnije do zadnjeg radnog dana, obračunskog perioda (mjeseca) u toku radnog vremena Kontakt centra (ponedeljak-petak od 08:00 do 18:00 časova), korisnik osnovne kartice za osnovnu karticu i/ili

dodatnu karticu odnosno dodatni korisnik za dodatnu karticu kontaktira telefonskim pozivom Kontakt centar Banke te se uz identifikaciju korisnika i transakcije izvrši podjela transakcije na broj rata koji definiše Korisnik.

Broj rata ne može biti veći od 24 (dvadesetčetiri), a Korisnik definiše željeni broj rata prilikom telefonskog poziva Kontakt centru.

Pri realizovanju usluge otplate na rate pozivom Kontakt centru Banke Korisnik se identifikuje davanjem sljedećih podataka: ime i prezime, JMBG, adresa klijenta i posljednja 4 broja Kartice, a transakciju za koju želi koristiti uslugu otplate na rate sljedećim podacima: datum transakcije, iznos transakcije i naziv prodajnog mjesta sa potvrde o transakciji sa prodajnog mjesta.

Identifikaciju potvrđuje Kontakt centar Banke i identifikacija se smatra uspješnom ukoliko su svi elementi identifikacije Korisnika kartice i Kartice potvrđeni.

Smatra se da je Korisnik definisanjem broja rata radniku/operatoru Kontakt centra Banke dao svoju saglasnost i potvrdio korištenje usluge otplate na rate. Razgovor između Korisnika i Kontakt centra Banke će biti tonski snimljen.

Usluga otplate na rate se može realizovati i putem Addiko Ebank tako što Korisnik u opciji Računi i kartice / Addiko Mastercard kreditna kartica/ Podjela transakcija, unese tražene podatke o transakciji i odabere broj rata ili putem Addiko Mobile usluge, na način da Korisnik u opciji pregleda transakcija/rezervacija odabere transakciju koju želi podijeliti na rate i unese broj rata (min 2, max 24 rate). O statusu zahtjeva za podjelu transakcije, Korisnik će biti obaviješten porukom koju zaprima u pretincu Poruke.

Minimalni iznos platne transakcije koja može biti predmet obročne otplate je 50,00 KM, dok je maksimalni iznos transakcije definisan i ograničen dnevnim limitima te ukupno odobrenim limitom na kartici.

Jednom definisani broj rata pojedinačne platne transakcije od strane Korisnika nije moguće mijenjati. Korisnik ima pravo da izvrši prijevremenu otplatu rata na osnovu pismenog zahtjeva za otkaz otplatnog plana, pri čemu je dužan platiti naknadu. Otkazom otplatnog plana obaveze po osnovu otplate na rate dospijevaju kao dio iskorištenog revolving limita.

Transakcije koje su predmet otplate na rate, uvećane za naknadu, dospijevaju mjesečno do podmirenja iznosa u cijelosti.

Prva rata dospijeva na zadnji dan obračunskog perioda Kartice u kojem je Banka zaprimila terećenje od banke prihvatioca platne transakcije. Banka ima pravo bez posebnog obrazloženja odbiti platne transakcije uključivši i podjelu transakcija na rate u slučaju sumnje na korištenje Kartice i provođenje transakcija u suprotnosti sa Ugovorom, Opštim pravilima i procedurama Banke, zakonskim propisima, te Mastercard International pravilima.

Usluga digitalnog novčanika:

Za registraciju kartice u Digitalnom novčaniku neophodno je da Korisnik ima važeći broj mobilnog telefona registrovan u Banci, da koristi Mobilni uređaj sa NFC tehnologijom i odgovarajućim operativnim sistemom prema zahtjevima pružaoca usluge Digitalnog novčanika kao i da podesi zaključavanje na Mobilnom uređaju koji koristi.

Korisnik može registrovati svoju platnu karticu u Digitalni novčanik putem Digitalnog novčanika ili putem aplikacije mobilnog bankarstva Banke. Registrovanjem kartice u Digitalnom novčaniku, kreira se Digitalizovana kartica za koju važe svi uslovi koji se primjenjuju na karticu koja je registrovana kao digitalizovana, a u skladu sa ovim Posebnim uslovima. Korisnik može registrovati više od jedne kartice u Digitalni novčanik, pri čemu prva kartica koju registruje postaje podrazumijevana kartica za plaćanja. Korisnik može podešavati podrazumijevanu karticu u Digitalnom novčaniku.

Transakcija Digitalizovanom karticom se inicira prinošenjem Mobilnog uređaja POS terminalu ili bankomatu, odnosno odabirom opcije plaćanja Digitalnim novčanikom na internet prodajnom mjestu i potvrdom same transakcije na Digitalnom novčaniku. Za iznos tako izvršene platne transakcije Banka će zadužiti platni račun Korisnika za koji je vezana registrovana debitna kartica.

Ako Banka iz bilo kog razloga Korisniku zamijeni platnu karticu koju je registrovao u Digitalnom novčaniku novom platnom karticom (na primjer, ako je prijavljena kao izgubljena, ukradena, zamijenjena novom nakon isteka), nije potrebna ponovna registracija Digitalizovane kartice kroz Digitalni novčanik. Ako iz bilo kog razloga Korisnik odustane od korišćenja platne kartice ili Banka uskrati Korisniku pravo na korišćenje platne kartice, istovremeno prestaje i pravo korišćenja Digitalizovane kartice. Blokada platne kartice ima za posljedicu i blokadu Digitalizovane kartice, dok blokada Digitalizovane kartice ne podrazumijeva blokadu platne kartice.

Korisnik može u bilo kom trenutku obrisati Digitalizovanu karticu iz Digitalnog novčanika, što ne utiče na mogućnost korišćenja njegove platne kartice, niti Digitalizovanih kartica na drugim Mobilnim uređajima na kojima je digitalizovao tu istu karticu.

U slučaju promjene Mobilnog uređaja, neophodno je da Korisnik obriše Digitalizovane kartice iz Digitalnog novčanika na tom uređaju, kako bi se spriječila njihova dalja upotreba, a ukoliko želi da nastavi sa korišćenjem Digitalnog novčanika na novom Mobilnom uređaju, potrebno je da na tom uređaju ponovi proces registracije kartice.

Registrovanjem platne kartice u Digitalnom novčaniku na određenom Mobilnom uređaju, Korisnik preuzima obavezu da s dužnom pažnjom postupa s Mobilnim uređajem, i da preduzme sve razumne mjere radi zaštite od njegovog neovlašćenog korišćenja, gubitka i krađe, kao i da bez odlaganja obavijesti Banku o gubitku, krađi, neovlašćenom pristupu ili korišćenju Mobilnog uređaja, u kom slučaju Banka blokira Digitalizovane kartice na tom uređaju. Korisnik snosi odgovornost za eventualno neovlašćeno korišćenje Kartice. S obzirom da se na digitalizovanu karticu odnose iste preporuke za čuvanje i korišćenje kao i za ostale kartice, više informacija o čuvanju i korišćenju je dostupno na internet stranici Banke <https://www.addiko-rs.ba/gradjani/kartice/cuvanje-korisćenje-kartica/>

Banka ne snosi odgovornost za funkcionisanje i dostupnost Digitalnog novčanika. Korisnik ugovara uslugu Digitalnog novčanika sa Pružaocem usluge digitalnog novčanika. Banka nije strana ovog ugovornog odnosa te sva pitanja u vezi sa dostupnošću, načinom funkcionisanja i kvalitetom usluga digitalnog novčanika Korisnik rješava samostalno sa Pružaocem usluga digitalnog novčanika.

Ako Korisnik unosi karticu u digitalni novčanik putem Addiko Mobile mobilnog bankarstva, klikom na dugme „Dodaj“ u digitalni novčanik ujedno podnosi zahtjev Banci te je ovlašćuje da pravnom licu koje Banci pruža uslugu digitalizacije kartice, kao i pružaocu usluge digitalnog novčanika, dostavi njegove lične podatke, uključujući i podatke koji predstavljaju bankarsku tajnu.

Navedeni podaci potrebni su pravnom licu koje pruža uslugu digitalizacije kartice radi provođenja digitalizacije, a pružaocu usluge digitalnog novčanika radi aktivacije i omogućavanja korišćenja digitalizovane kartice njegovog digitalnog novčanika.

Pružalac usluge digitalnog novčanika djeluje kao samostalni kontrolor obrade ličnih podataka u odnosu na lične podatke Korisnika, s kojim je sklopio ugovor o korišćenju usluge prilikom dodavanja kartice u digitalni novčanik. Kao takav, odgovoran je Korisniku za zakonitost obrade njegovih ličnih podataka potrebnih za sklapanje i izvršenje ugovora o korišćenju usluge digitalnog novčanika. Banka nema uticaja na način na koji pružalac usluge digitalnog novčanika prikuplja i obrađuje podatke Korisnika, niti za to snosi odgovornost.

Detaljnije informacije o obradi ličnih podataka od strane Banke dostupne su u informacijama o obradi ličnih podataka na internet stranici Banke: <https://www.addiko-rs.ba/informacije-o-obradi-licnih-podataka/>, dok su informacije o obradi ličnih podataka od strane pružaoca usluge digitalnog novčanika dostupne na njegovoj internet stranici.

Reklamacija: Banka ne preuzima nikakvu odgovornost za kvalitet i količinu robe odnosno usluge kupljene Karticom.

Reklamaciju u vezi sa kvalitetom i količinom robe odnosno kvalitetom usluge, Korisnik rješava sa prodajnim mjestom.

Ako Korisnik smatra da su mu neki troškovi pogrešno obračunati ili da mu ne pripadaju, može uputiti reklamaciju Banci radi razjašnjenja uz podnošenje računa i druge dokumentacije koju Banka može tražiti.

Korisnik Osnovne Kartice može podnijeti Banci reklamaciju u vezi sa korištenjem Kartice prvog narednog dana u odnosu na dan saznanja o nastanku obaveze, a najkasnije u roku od 30 dana od datuma izdatog izvoda.

Korisnik je dužan podmiriti ukupan trošak po Kartici bez obzira na reklamaciju, a ima pravo na povrat ukoliko se ustanovi da je reklamacija bila opravdana.

Reklamacija se podnosi na posebnom obrascu za reklamacije koji Korisnik Kartice može popuniti i predati uz pisanu izjavu u najbližoj poslovnici Banke.

Banka ne snosi odgovornost za štete nastale upotrebom Kartice koje nastaju kao rezultat okolnosti na koje Banka nije i ne može uticati, kao što je odbijanje ili neispravno izvršavanje autorizacije uslijed greške u sistemu obrade pri centru za autorizaciju ili telekomunikacijskih linija, nestanak električne energije, kvara bankomata itd.

Banka ne snosi odgovornost ukoliko trgovac iz bilo kojih razloga nije htio da prihvati Karticu.

Ukoliko korisnik reklamira neispravan broj rata za otplatu na rate po Addiko Mastercard kreditnoj kartici koje Banka navodi na Izvodu u odnosu na ono što je Korisnik putem telefonskog poziva Kontakt centru Banke definisao, Banka će provesti reklamacijski postupak, te ako ustanovi opravdanost reklamacije, napraviti ispravku.

Izvršena ispravka će biti vidljiva na sljedećem Izvodu. U slučaju neopravdanosti reklamacije Banka će dati obrazloženje i navesti razloge odbijanja transakcije.

Korisnik ima pravo i na prigovor u slučaju da smatra da su njegova prava povrijeđena.

Izgubljena ili ukradena Kartica i PIN, zamjena kartice: Podnosilac zahtjeva/korisnik kartice snosi svu zakonsku odgovornost za eventualno neovlašteno korištenje kartice.

Korisnik kartice je dužan pridržavati se mjera sigurnosti pri upotrebi kartice (npr. potpisati karticu, držati PIN u tajnosti i odvojeno od kartice, ne ostavljati karticu u automobilu i slično).

Ukoliko korisnik kartice povrijedi obavezu u vezi sa tajnošću ili se ne pridržava mjera sigurnosti pri upotrebi kartice, odgovoran je za svaku njegovu zloupotrebu.

Radi sprečavanja moguće zloupotrebe, izgubljenu ili ukradenu Karticu, Korisnik je dužan odmah prijaviti u bilo koju poslovnicu Banke, na telefon +387(0)51 951 000 ili putem Addiko E-bank - internet bankarstva/Addiko Mobile - mobilnog bankarstva, ako je korisnik istog. Ako Korisnik sumnja da je Kartica ukradena o tome treba da obavijesti policiju.

Ako Podnosilac zahtjeva/Korisnik izgubljenu/ukradenu Karticu prijavljuje u poslovnici Banke tu popunjava Izvještaj o izgubljenoj/ukradenoj Kartici. Jedan primjerak izvještaja ostaje u Banci, a drugi zadržava Korisnik.

Po prijemu pisane izjave o gubitku ili krađi Kartice Banka će pokrenuti procedure za izdavanje nove Kartice za Korisnika. Trošak izdavanja nove Kartice nakon gubitka ili krađe snosi Korisnik.

Blokiranjem kartice putem Addiko Ebank i Addiko Mobile bankarstva ne pokreće se automatski procedura za izradu nove kartice. Ovako blokiranu karticu, klijent može na isti način i deblokirati. Korisnik Kartice snosi svu zakonsku odgovornost za eventualno neovlašteno korištenje Kartice.

U slučaju gubitka ili krađe Kartice, Korisnik snosi finansijsku odgovornost za učinjene troškove po Kartici do trenutka obavještanja Banke o gubitku ili krađi Kartice.

Ukoliko Korisnik Kartice nakon prijave nestanka pronađe Karticu, ne smije se njome koristiti već je dužan takvu Karticu prerezati i dostaviti je Banci.

Korisnik Kartice može podnijeti zahtjev Banci za zamjenu Kartice u slučajevima kada je Kartica oštećena ili kada dođe do promjene ličnih podataka ili u slučaju kada je Kartica bila privremeno blokirana, pa je u međuvremenu istekla i nije redovno obnovljena.

Korisnik Kartice je dužan da Karticu koju treba zamijeniti preda Banci zajedno sa Zahtjevom za izradu zamjenske Kartice i dokumentom koji pokazuje predmetnu promjenu (npr. lična karta ili Izvod iz matične knjige vjenčanih).

Trošak izdavanja nove Kartice snosi Korisnik.

Ukoliko je Korisnik zaboravio PIN ili sumnja da je njegov PIN otkriven (kompromitovan) može Banci podnijeti zahtjev za izradu novog PIN-a.

Trošak izdavanja novog PIN-a snosi Korisnik.

Blokada Kartice: Blokadu Kartice mogu inicirati Podnosilac zahtjeva/Korisnik i Banka.

Banka blokira Kartice u slučaju zatvaranja/blokade platnog računa Korisnika ili Računa Kartice, u slučaju smrti vlasnika računa te ako je platni račun Korisnika sumnjiv ili sporan, tj. predstavlja gubitak za Banku.

Banka može inicirati blokadu Kartice ako sumnja da sam Korisnik zloupotrebljava vlastitu Karticu ili ako sumnja da je Kartica zloupotrebljena od strane treće osobe.

Kartica koju Korisnik ne preuzme u poslovnici u roku od 6 mjeseci od dana prijema u poslovnici će biti prvo blokirana, a zatim poništena, te se neće moći koristiti, a Korisnik će, ako želi imati karticu, morati podnijeti Zahtjev za izdavanje nove Kartice.

Aktiviranje Kartice: Korisnik može aktivirati prethodno blokiranu Karticu ukoliko izmiri nedozvoljeno prekoračenje po računu Korisnika.

Zadržane Kartice: Kartica se može zadržati u poslovnici Banke u slučaju sumnje da vlasnik Kartice nije ujedno i njezin Korisnik (provjera ličnih isprava, pasoša), da je potpis na Kartici prepravljen ili da je Kartica krivotvorena.

Bankomat može zadržati Karticu kada je pogrešan PIN unesen više puta nego što Banka dozvoljava (više od tri puta), u slučaju pokušaja podizanja gotovine blokiranom Karticom, u slučaju da je Kartici istekao rok važenja, u slučaju da je Korisnik zaboravio uzeti Karticu iz bankomata po obavljenoj transakciji, te u slučaju nepravilnog rukovanja Karticom ili bankomatom.

Na zahtjev Korisnika zadržana Kartica mu se može vratiti isključivo ako je Korisnik zaboravio uzeti Karticu iz bankomata u za to vremenski predviđenom roku ili ako je krivi PIN unesen više puta.

Prilikom vraćanja Kartice njezinom vlasniku, Korisnik potpisuje prijem Kartice na obrascu Popis Kartica zadržanih u bankomatu koji se pohranjuje u poslovnoj jedinici gdje je Kartica zadržana.

Identifikacija Korisnika se vrši uvidom u lične isprave.

Prodajno mjesto može zadržati karticu i dostaviti je Banci ako se karticom koristi lice koje nije naznačeno kao Korisnik, ako je Banka dala nalog za oduzimanje kartice ili ako je kartici istekao rok važenja.

VIP status: VIP status znači da će Korisnik i svi njegovi opunomoćenici moći obaviti transakcije na bankomatima i na prodajnim mjestima (na POS terminalima) u ukupnom iznosu i po broju transakcija tri puta većem od ostalih Korisnika.

Korisniku se VIP status može odobriti na određeno vrijeme, kada je obavezno definisati period za koji mu se povećanje limita odobrava, ili na neodređeno vrijeme.

Korisniku se VIP status može odobriti ili ukinuti, a odluku o VIP statusu donose odgovorne osobe u Banci.

Odobrenje ili ukidanje VIP statusa obavlja se na obrascu Zahtjev za VIP status.

Prestanak prava korištenja Kartice: Kartica čiji je rok važenja istekao ili je iz bilo kojeg razloga poništena ne smije se koristiti.

Banka može uskratiti pravo korištenja kartice ili otkazati karticu u slučaju kada Korisnik kartice tri puta uzastopno pogrešno ukuca PIN, kada je prijavljena krađa ili nestanak kartice, ukoliko Korisnik karticu koristi suprotno opštim pravilima, ako postoje nepodmirene obaveze po kartici, te u svim ostalim slučajevima kada Banka tako procijeni.

Korisnik može otkazati korištenje Kartice i prije isteka roka utisnutog na Kartici, dostavljanjem pisane izjave Banci i istovremenim vraćanjem Kartice, s tim da je dužan da prethodno izmiri sve

obaveze nastale njenim korištenjem uključujući obaveze nastale korištenjem funkcionalnosti otplate na rate, a koje u cijelosti dospijevaju na naplatu istekom obračunskog perioda u kojem je otkazano korištenje Kartice.

Otkazom Kartice, na inicijativu Korisnika Kartice, smatraju se i situacije kada Korisnik želi da zatvori platni račun ili račun Kartice kod Banke u kojem slučaju je Korisnik dužan da prethodno izmiri sve obaveze prema Banci nastale korištenjem Kartice kako je navedeno u prethodnoj stavci. Kada Korisnik želi otkazati Addiko Prepaid karticu, saldo na prepaid računu mora biti manji od 15KM da bi se ostatak sredstava mogao prenijeti na platni račun korisnika.

U slučaju smrti Korisnika ugovor o izdavanju i korištenju Kartice se smatra otkazanim.

Banka može diskrecionom odlukom blokirati ili otkazati Karticu bez prethodnog obavještenja Korisnika Kartice ukoliko Korisnik koristi Karticu protivno odredbama Ugovora o izdavanju i korištenju Kartice i opštih uslova ili Korisnik ne osigurava sredstva na svom platnom računu za izmirivanje obaveza nastalih korištenjem Kartice, ili Banka procijeni da mogu nastupiti okolnosti koje će negativno uticati na sposobnost Korisnika Kartice da uredno izvršava svoje obaveze.

Otkazivanjem osnovne Kartice, automatski se otkazuje i Dodatna Kartica i Korisnik se obavezuje, da na zahtjev Banke, otkazanu Karticu odmah presiječe na pola i tako presječenu vrati Banci.

Otkaz Ugovora:

Svaka ugovorna strana može otkazati ugovor, bez obaveze obrazloženja istog, uz otkazni rok od 30 dana, u kojem slučaju je svaka strana dužna ispuniti sve do tada nastale obaveze.

Ukoliko Korisnik ne izmiruje uredno svoje obaveze iz ugovora ili na drugi način krši ovaj ugovor, Banka može ukinuti korištenje kredita i otkazati ugovor bez otkaznog roka, u kojem slučaju je Korisnik dužan odmah ispuniti sve do tada nastale obaveze.

Otkaz se dostavlja u pisanoj formi, u bilo koju poslovnicu Banke ukoliko otkaz daje Korisnik, odnosno na posljednju adresu o kojoj je Korisnik obavijestio Banku ili na način na koji se dostavlja izvod ako otkaz daje Banka, u kojem slučaju otkazni rok počinje teći od dana slanja obavještenja.

Dodatna Kartica: Dodatna Kartica izdaje se na zahtjev osnovnog Korisnika.

Za troškove načinjene po osnovnoj, odnosno dodatnoj Kartici odgovoran je Osnovni Korisnik.

Dodatni Korisnik solidarno je odgovoran s Osnovnim Korisnikom za sve troškove učinjene po Dodatnoj Kartici.

Ukoliko osnovni Korisnik želi ukinuti korištenje Dodatne Kartice, dužan je odmah obavijestiti Banku, potpisati pisani opoziv dodatne kartice i vratiti prerezanu karticu u najbližu poslovnicu Banke.

Sigurnost depozita

Osnovne informacije: Depozite u Banci osigurava Agencija za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine. Kontakt: Agencija za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine, Vase Pelagića 11a, 78 000 Banja Luka, Bosna i Hercegovina, telefon: 00387 051 223 440, faks: 00387 051 223 452, E-pošta: aod@bih.net.ba. Informacije dostupne na web stranici: <https://www.aod.ba>

Maksimalan iznos depozita koji se osigurava je 70.000,00 KM po deponentu po Banci, uključujući pripadajuću kamatu obračunatu do dana nastupanja slučaja osiguranja koji odgovara datumu oduzimanja dozvole za rad banci. Depozit se umanjuje za dugove koje deponent ima prema banci na dan kada joj je oduzeta dozvola za rad.

Osiguranje depozita se ne određuje po osnovu pojedinačnog računa, što znači da se svi depoziti deponenta u jednoj banci zbrajaju a ukupan osiguran iznos je ograničen na 70.000,00 KM. Depoziti jednog deponenta u različitim bankama su odvojeno osigurani svaki do iznosa 70.000,00 KM.

Isplata se vrši u valuti KM. Sva sredstva deponenta u stranoj valuti preračunavaju se u KM na osnovu srednjeg deviznog kursa Centralne banke Bosne i Hercegovine na dan slučaja osiguranja.

Zajednički račun je račun koji posjeduju dvije ili više osoba. Ako je deponent vlasnik zajedničkog računa, udio svakog deponenta u zajedničkom računu obračunava se jednako između vlasnika

računa, osim ako svi vlasnici računa dostave dokaz o suprotnom. Ukupna isplata po zajedničkom računu ograničena je na iznos 70.000,00 KM po jednom deponentu po banci.

Nadoknada: Sistemom osiguranja depozita u Bosni i Hercegovini upravlja Agencija za osiguranje depozita Bosne i Hercegovine (AODBiH). AODBiH je dužna da sve iznose osiguranih depozita stavi na raspolaganje deponentima, bez neopravdanog kašnjenja, najkasnije u roku od 20 radnih dana od dana oduzimanja dozvole za rad banci.

Kako bi ostvarili pravo na iznos osiguranog depozita deponenti, uz zahtjev za isplatu, moraju dostaviti dokaz zakonskog vlasništva nad depozitom za koji se potražuje nadoknada. Zahtjevi za isplatu potraživanja deponentata zastarijevaju u roku od 5 (pet) godina od dana gubitka dozvole za rad banke.

Sistem osiguranja depozita štiti depozite fizičkih i pravnih lica u banci, osim isključenja u skladu sa članom 6. Zakona o osiguranju depozita u bankama Bosne i Hercegovine. Prikadni depoziti ne uključuju sljedeća sredstva:

- Depoziti za koje je odlukom suda utvrđeno da su stečeni nezakonitim radnjama i koji nisu predmetom daljnje žalbe
- Depoziti koji se drže na računima čiji naziv nije transparentan u smislu vlasništva ili nenominirani depozit
- Depoziti koji se čuvaju u sefovima banaka
- Depoziti koji se čuvaju u aranžmanu pohrane sa bankom, osim namjenskih depozita
- Depoziti domaćih ili stranih banaka koje drže u svoje ime i za svoj račun
- Depoziti domaćih ili stranih vladinih organa
- Depoziti domaćih i stranih osiguravajućih društava
- Depoziti domaćih i stranih organa za kolektivna ulaganja
- Depoziti domaćih i stranih penzionih fondova koji se ne smatraju vladinim organima
- Depoziti osoba u posebnom odnosu sa bankom, kako je to utvrđeno entiteskim zakonima o bankama
- Depoziti privrednih društava iste skupine kao i banka članica
- Depoziti koje je deponent stekao od iste banke članice prema stopama ili drugim finansijskim ustupcima koji su mogli doprinijeti ugrožavanju finansijskog stanja banke članice
- Depoziti poslovnih subjekata koja mogu biti isključena iz pokrića osiguranja nekim posebnim zakonom ili vladinom instrukcijom
- Dužničke hartije od vrijednosti koje je izdala banka članica i sve druge obaveze banke članice koje proizilaze iz takvih akceptnih naloga i mjenica
- Depoziti mikrokreditnih organizacija

Ukoliko se desi statusna promjena u banci (npr. spajanje dvije banke), a deponent je imao osigurana sredstva i u jednoj i u drugoj banci biće mu osigurana oba iznosa u roku od 3 (tri) mjeseca od dana kada je statusna promjena obavljena. Nakon isteka roka od tri mjeseca u novoformiranoj banci osiguran je iznos deponentu do 70.000,00 KM.

Druge važne informacije: Sve banke koje imaju dozvolu za rad dobijenu od strane Agencije za bankarstvo Republike Srpske i Agencije za bankarstvo Federacije Bosne i Hercegovine su obavezno članice sistema osiguranja depozita u Bosni i Hercegovini. Kako bi osigurale depozite banke su dužne da plaćaju premiju osiguranja depozita AODBiH. Premiju osiguranja ne plaćaju deponenti.

Ostale odredbe: Banka zadržava pravo izmjene Opštih uslova kartičnog poslovanja, o čemu će obavijestiti Korisnika objavljivanjem na svojoj web stranici, na kojoj je dostupna ažurna verzija. Korisnik koji ne pristane na izmijenjene Opšte uslove obavezan je Karticu vratiti Banci. Ukoliko to ne učini, smatra se da je prihvatio izmijenjene odredbe.

Ovi opšti uslovi su sastavni dio ugovora kojeg zaključuje Banka i klijent, kao i sve naknadne promjene opštih uslova, koji su dostupni u poslovnim prostorijama i na web stranici Banke.

Ukoliko Korisnik odustane od članstva u vremenu od kada mu je zahtjev odobren i kada dobije Karticu, dužan je Banci nadoknaditi sve troškove nastale u postupku izdavanja Kartice.

Banka se obavezuje da će sve podatke za koje je saznala u vezi s Korisnikom držati povjerljivim, u skladu sa zakonskim propisima.

Podnosilac zahtjeva/Korisnik dužan je obavijestiti Banku o svojoj promjeni adrese, zaposlenja ili drugih podataka koji mogu uticati na pravilno korištenje Kartice.

Podnosilac zahtjeva/Korisnik je saglasan da ga Banka može informisati o nastalim promjenama vezano za proizvod/usluge koje koristi, kao i svim ostalim proizvodima/uslugama Banke putem dostupnih sredstava saopštenja (pismom, telefonom, elektronskim putem i dr.).

Svako korištenje Kartice suprotno ovim Opštim uslovima povlači automatsko oduzimanje Kartice, a Banka je ovlaštena protiv Korisnika preduzeti sve zakonske mjere.

Ostale odredbe: Ovi opši uslovi su sastavni dio Opštih uslova poslovanja Banke i ugovora kojeg zaključuje Banka i klijent, kao i sve naknadne promjene opštih uslova, koji su dostupni u poslovnim prostorijama i na web stranici Banke. Sastavni dio ovih Opštih uslova su Posebni uslovi korištenja Digitalizovane kartice u okviru Digitalizovanog novčanika Addiko banka a.d. Banja Luka.